



**Città di Campi
Salentina
PROVINCIA DI LECCE**

AMBITO TERRITORIALE DI CAMPI SALENTINA
Comuni di: Campi Sal.na, Carmiano, Guagnano, Novoli, Salice Sal.no,
Squinzano, Trepuzzi, Veglie

BANDO DI GARA

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Settore “Cultura e Servizi Socio Educativi” del Comune di Campi salentina, Reg. Gen.le n. 41 del 14.1.2010 è indetta gara mediante procedura aperta (artt.3 e 55 del D.Lgs.163/2006 e s.m.e i.) per **l'appalto del Servizio di Assistenza Domiciliare a favore di persone anziane e persone con disabilità**, residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale di Campi Salentina, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 del D.Lgs. 163/2006).

STAZIONE APPALTANTE: Comune di Campi Salentina - capofila dell'Ambito Territoriale-, (per conto e nell'interesse dei Comuni di Campi Salentina, Carmiano, Guagnano, Novoli, Salice Salentino, Squinzano, Trepuzzi, Veglie) Piazza Libertà 73012 Tel. 0832/ 720610 – fax 0832/720666 – sito internet: www.comune.campi-salentina.le.it
CIG 0435504D41

CATEGORIA DEL SERVIZIO:

- CPC 93 cat 25 (Servizi Sanitari e Sociali)

IMPORTO A BASE DI GARA: L'importo dell'appalto ai fini dell'offerta economica è di € 850.668,83 oltre IVA come per legge, pari ad un costo orario a base d'asta di € 17,76 oltre IVA come per legge,. Non sono consentite offerte in aumento, a pena di esclusione. Le ore complessivamente destinate al Servizio sono presumibilmente pari a 47.900 per 11 mesi. Le ore effettive e il corrispondente importo saranno comunque eventualmente rideterminate al momento della stipula del contratto, a seconda della data effettiva di inizio del Servizio. Il numero presumibile degli utenti che mensilmente accedono al Servizio è di circa 250 unità. Il computo delle ore si riferisce esclusivamente alle prestazioni in favore dell'assistito. Si intendono escluse, pertanto, le ore occorrenti per l'organizzazione del Servizio, per la partecipazione ai gruppi di lavoro, per attività di formazione, come pure il tempo necessario per recarsi al domicilio dell'utente.

DURATA DELL'APPALTO:Dalla data di inizio del Servizio e, fino ad esaurimento delle ore assegnate e/o da utilizzare con il ribasso d'asta. L'Amministrazione aggiudicatrice si potrà avvalere della facoltà prevista dall'art.57, comma 5 lett.b del D.Lgs. 163/06, dell'art.1 comma 4 lett. b della direttiva 31/3/2004 n. 2004/18/CE.

LUOGO DI ESECUZIONE: Il servizio che si intende appaltare con il presente bando di gara dovrà essere svolto nei Comuni di Campi Salentina, Carmiano, Guagnano, Novoli, Salice Salentino, Squinzano, Trepuzzi, Veglie.

FINANZIAMENTO E PAGAMENTI: Per il finanziamento del presente Servizio sono utilizzate risorse economiche assegnate dalla Regione Puglia ai sensi della L. 328/2000 e L.R. 19/2006. Il pagamento è subordinato alla presentazione, da parte dell'aggiudicatario, della documentazione di cui all'art.14 del capitolato.

PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: L'appalto sarà affidato con la procedura aperta (ai sensi del D.Lgs. 163/06 – art. 3 e art.55) , con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, (art. 83 del D.Lgs. 163/06 e art.28, per appalti di servizi sopra soglia comunitaria) con la ripartizione del punteggio massimo di 100 punti attribuito in base ai seguenti elementi, più dettagliatamente illustrati nell'art.9 del Capitolato Speciale di appalto:

OFFERTA TECNICA: massimo punti 60

OFFERTA ECONOMICA: massimo punti 40

L'appalto sarà aggiudicato, anche in presenza di una sola offerta valida. L'aggiudicazione diverrà definitiva ed efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. 163/06.

SUBAPPALTO E VARIANTI: Non sono ammessi subappalto e varianti, né sono ammesse prestazioni parziali.

SOGGETTI AMMESSI: I concorrenti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/06, costituiti da imprese di cui alle lett. a), b) e c) o da imprese riunite o consorziate di cui alle lett. d), e) ed f) ovvero da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37 dello stesso D.Lgs. 163/06.

In caso di raggruppamento temporaneo, le imprese presentano una offerta congiunta che deve essere sottoscritta da tutte le associate.

L'offerta deve altresì, specificare il servizio o parte di servizio da eseguirsi da parte delle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese medesime si conformeranno alla disciplina dell'art. 37 del D.Lgs. 163/06.

L'offerta comporta la responsabilità solidale nei confronti del Comune, di tutte le imprese raggruppate.

Ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 163/2006 e s.m.i. i concorrenti possono avvalersi dei requisiti di altro soggetto secondo quanto previsto dal citato articolo.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:La partecipazione alla gara è subordinata al possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione alla Camera di Commercio o Ente equivalente nei Paesi membri dell'Unione Europea, se esistente, per il settore di attività (servizi sociali);
- referenze bancarie rilasciate da almeno due istituti di credito;
- aver prestato negli ultimi tre anni servizio analogo a quello oggetto del presente appalto;
- aver raggiunto negli ultimi tre esercizi un fatturato complessivo, in servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto, non inferiore ad € 2.550.000,00;
- aver raggiunto negli ultimi tre esercizi un fatturato complessivo non inferiore ad € 5.000.000,00.

CAUZIONE:

- **Provvisoria:** La cauzione provvisoria deve essere costituita nella misura del 2% dell'importo complessivo posto a base di gara e precisamente € 17.013,37, dovrà avere le caratteristiche riportate nel capitolato speciale d'appalto (all'art.11). La cauzione è ridotta del 50% per le imprese che documentino il possesso di certificazione di sistema di qualità, conforme alle norme europee.

- **Definitiva:** La cauzione definitiva deve essere costituita prima della stipula del contratto. Essa è stabilita nella misura del 10% dell'importo del contratto come desunto dall'offerta dell'aggiudicatario, dovrà avere le caratteristiche riportate nel capitolato speciale d'appalto (all'art.11).

PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL GIORNO 21.04.2010** all'ufficio Protocollo del Comune di Campi Salentina (LE) Piazza Libertà 73012, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, oppure a mezzo di servizio postale effettuata da un'agenzia autorizzata ai sensi di legge, oppure consegnata a mano all'ufficio protocollo del Comune di Campi salentina ubicato in Piazza Libertà, un plico sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, recante esternamente la seguente dicitura: **“OFFERTA PER LA GARA RELATIVA ALL'APPALTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI E DISABILI”**.

Sul frontespizio del plico dovranno essere riportati il giorno e l'orario di scadenza stabiliti per la ricezione dei plichi; la ragione sociale o denominazione del concorrente mittente, l'indirizzo e il recapito telefonico e di fax o e-mail.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.

Oltre il termine stabilito nessuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di precedente offerta, sarà ritenuta valida e non sarà pertanto ammessa.

L'ufficio non si riterrà responsabile per eventuali disguidi o ritardi postali. Non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

Il plico deve contenere tre buste:

- la busta contrassegnata con la lettera “A” deve contenere la documentazione amministrativa;
- la busta contrassegnata con la lettera “B” deve contenere la documentazione per l'offerta tecnica;
- la busta contrassegnata con la lettera “C” deve contenere l'offerta economica.

BUSTA “A”: Nella busta “A” – documentazione amministrativa devono essere contenuti, a pena di esclusione i seguenti documenti:

- A) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA** sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della ditta offerente. La sottoscrizione del richiedente non è soggetta ad autenticazione. Alla richiesta deve essere allegata, a pena di esclusione, una copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. Nella richiesta il legale rappresentante deve dichiarare inoltre, a titolo definitivo ed ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

requisiti di ordine generale:

- a) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n.1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n.575; (l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita

semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società);

- c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale (è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo I, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di imprese individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 del codice penale e dell'art. 445, comma 2, del codice di procedura penale);
- d) che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n.55;
- e) che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara o che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) che non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- j) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D.Lgs. dell'8.6.2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

requisiti di idoneità professionale:

- a) di essere iscritto nel Registro delle imprese presso la competente CCIAA (ovvero, in caso di impresa avente sede all'estero, l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza, di cui all'art. 39 del D.Lgs. n.163/2006 per il settore di attività oggetto del presente appalto, il numero di codice attività e l'elenco dei legali rappresentanti con relativa qualifica (riportare cognome, nome, data di nascita, luogo di nascita e residenza).

- b) se cooperativa, l'iscrizione, per il settore di attività in argomento, nell'apposito registro regionale, ove esistente, e di non avere in corso procedure di cancellazione dal citato registro.

capacità economica e finanziaria

- a) di aver raggiunto negli ultimi tre esercizi un fatturato complessivo, in servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto, non inferiore ad € 2.550.000,00;
- b) di aver raggiunto negli ultimi tre esercizi un fatturato complessivo non inferiore ad € 5.000.000,00;

capacità tecnica e professionale

- a) di aver prestato negli ultimi tre anni servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto, (indicare per ogni servizio gli importi, le date e i destinatari);

altre dichiarazioni

- a) di impegnarsi a stipulare le polizze assicurative idonee alle coperture di responsabilità previste nel Capitolato speciale d'appalto.
- b) di aver preso integrale conoscenza delle clausole tutte contenute nel bando di gara e nel Capitolato d'appalto che regolano l'appalto in oggetto e di accettare le predette clausole in modo pieno ed incondizionato;
- c) di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione del prezzo nonché delle condizioni contrattuali, che possono invece influire sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato il prezzo medesimo nel suo complesso remunerativo e tale da consentire la presentazione dell'offerta;
- d) di indicare le posizioni previdenziali ed assicurative: INPS (nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte) INAIL (nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte) e che l'impresa è in regola con i versamenti ai predetti Enti;
- e) per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18.1.2000, la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla Legge 68/99; oppure per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18.1.2000, di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/99;
- f) di applicare a favore dei dipendenti lavoratori e, se cooperative, anche verso i soci, il contratto collettivo nazionale di lavoro e di categoria, di applicare tutte le norme in materia dello Stato e di impegnarsi a rispettare gli eventuali accordi locali integrativi in vigore nel tempo e nella località in cui si svolge il servizio;
- g) di garantire l'applicazione della normativa vigente nonché del C.C.N.L. del settore nei confronti del personale attualmente addetto al servizio, definito all'art.8 del capitolato speciale d'appalto (norme relative al cambio di gestione);
- h) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad attivare il servizio in oggetto dal giorno indicato dall'Amministrazione, anche in pendenza della stipulazione del contratto;
- i) di presentare l'offerta nella forma del raggruppamento delle imprese che vengono espressamente specificate (solo per i raggruppamenti di imprese di cui all'art. 34 del

D.Lgs. n.163/2006); in caso di raggruppamento di imprese la richiesta è sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate. Nel caso di raggruppamento di imprese non ancora costituito ogni concorrente deve dichiarare (ed allegare la dichiarazione alla richiesta di partecipazione): a quale concorrente, in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capo gruppo; le parti di servizio che saranno eseguite dall'impresa concorrente; l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006. Nel caso di raggruppamento di imprese già costituito deve essere allegato alla richiesta di partecipazione il mandato collettivo irrevocabile conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata; l'offerta deve altresì specificare il servizio o parti di esso da eseguirsi da parte delle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le medesime imprese si conformeranno alla disciplina dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti del Comune, di tutte le imprese raggruppate;

- j) di presentare l'offerta per conto delle imprese consorziate che vengono espressamente specificate (solo per i Consorzi). In caso di consorzi con attività esterna di cui all'art. 2612 cod. civ., la richiesta è sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio medesimo. Per i consorzi senza attività esterna si osserva quanto previsto per i raggruppamenti di imprese; l'offerta deve altresì specificare il servizio o parti di esso da eseguirsi da parte dei singoli consorzi e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, i medesimi consorzi si conformeranno alla disciplina dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti del Comune, di tutti i consorzi raggruppati;
- k) di dare il consenso, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, al trattamento, da parte del Comune, dei dati dell'impresa e dei dati personali dei suoi legali rappresentanti esclusivamente per i fini di cui alla presente procedura di gara e della eventuale procedura di aggiudicazione;
- l) di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2.359 del codice civile;
- m) di impegnarsi a collaborare con il responsabile dell'esecuzione del contratto al fine di agevolare l'esecuzione del servizio;
- n) dichiarare, a pena di esclusione, di avere una propria sede operativa sul territorio di almeno uno dei Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale, ovvero, in caso di aggiudicazione, che provvederà a stabilire una sede operativa sul territorio di almeno uno dei Comuni suddetti entro 20 (venti) giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione;
- o) dichiarare che nel redigere l'offerta hanno tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro;
- p) di impegnarsi alla salvaguardia dei livelli occupazionali e delle posizioni lavorative già attive nell'Ambito.

Nel caso in cui l'offerta economica e/i documenti amministrativi siano sottoscritti da un procuratore dell'impresa, deve essere allegata, a pena di esclusione la procura speciale da cui lo stesso trae i poteri di firma.

L'Amministrazione si riserva di verificare, anche ai fini penali, la veridicità delle dichiarazioni, procedendo all'acquisizione di ufficio di tutte le certificazioni in possesso presso le Pubbliche Amministrazioni attestanti quanto sopra dichiarato dalla ditta.

L'offerta presentata si riterrà vincolante per il concorrente entro il termine di 120 giorni decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, trascorsi i quali senza che si sia pervenuti

alla stipula del contratto, o comunque ad una effettiva determinazione da parte dell'ufficio, gli offerenti potranno svincolarsi dal proprio impegno.

Le ditte aventi sede legale in paese non italiano e membro dell'unione europea possiedono, ai sensi dell'art. 3 del D.R.P. n. 445/00, le stesse facoltà di autocertificazione spettanti alle ditte italiane.

Le imprese straniere dovranno attenersi a quanto stabilito dall'art. 39 del d.Lgs. 163/2006.

Tutti i documenti prodotti dovranno essere presentati dalle imprese straniere tradotti in lingua italiana.

- B) ORIGINALE DEL DOCUMENTO ATTESTANTE LA CAUZIONE PROVVISORIA** pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente pari ad € 17.013,37 costituita esclusivamente mediante polizza bancaria o polizza fideiussoria assicurata; la cauzione è ridotta del 50% per le imprese che documentino il possesso di certificazione di sistema di qualità, conforme alle norme europee.
- C) CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**, sottoscritto, per integrale accettazione, a margine di ciascuna pagina da parte del titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della ditta concorrente.
- D) COPIA AUTENTICATA DEI BILANCI O DI DOCUMENTO EQUIVALENTE** da cui si evinca il fatturato globale e l'importo relativo a servizi oggetto della gara realizzati negli ultimi tre esercizi.
- E) D.U.R.C.** (Documento Unico di Regolarità Contributiva) rilasciato in data non anteriore a tre mesi dalla data di presentazione dell'offerta.
- F) CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI COMMERCIO.**
- G) DICHIARAZIONE DI ALMENO DUE BANCHE CON CUI IL CONCORRENTE INTRATTIENE RAPPORTI CHE ATTESTI LA CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA DELL'IMPRESA** con particolare riferimento all'assolvimento puntuale degli impegni della stessa nei confronti dell'istituto.
- H) RICEVUTA DELL'AVVENUTO VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DI € 40,00 CIG 0435504D41 A FAVORE DELL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE** effettuato secondo le seguenti modalità:
1. mediante versamento on-line collegandosi al portale web “ Sistema di riscossione “ all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale: A riprova dell'avvenuto pagamento il partecipante deve allegare alla busta A) copia stampata dell'e-mail di conferma trasmessa dal sistema di riscossione;
 2. mediante versamento sul c/c postale n. 73582561 intestato a “ AUT.CONTR.PUBB.” via di Ripetta 246. 00186 Roma (C F 96163520584) presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:
il codice fiscale del partecipante;
il CIG che identifica la procedura.
- A comprova dell'avvenuto pagamento il partecipante deve allegare nella busta A) la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.
- Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>

La Commissione si riserva la facoltà di richiedere ai concorrenti, prima dell'aggiudicazione, i necessari chiarimenti in merito al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate.

La sopraelencata documentazione e/o dichiarazioni sono richieste a pena di esclusione dalla partecipazione alla gara. Per quanto sopra si precisa e si stabilisce che qualora le dichiarazioni in questione non vengano rese secondo le modalità sopra specificate, le medesime saranno considerate inammissibili, conseguendo l'esclusione della ditta concorrente cui si riferiscono.

Analogamente verrà disposta l'esclusione nel caso di assenza di una delle dichiarazioni da parte dei soggetti tenuti a prestarle.

BUSTA “B”: Nella busta “B” – documentazione offerta tecnica deve essere contenuta, a pena di esclusione la documentazione oggetto di valutazione secondo i criteri di cui all'art.9 del capitolato speciale di appalto.

Qualora una ditta concorrente non raggiunga almeno il 60% del punteggio complessivo riservato all'offerta tecnica (almeno 36 punti) non si procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica, escludendo pertanto lo stesso concorrente dal procedimento di aggiudicazione.

BUSTA “C”: Nella busta “C” dovrà essere inserita, a pena di esclusione l'offerta economica (espressa in cifre e in lettere) in competente bollo, redatta in lingua italiana, indicante il prezzo e la percentuale di ribasso offerta sull'importo complessivo posto a base d'asta e su quello orario, corredata da documento di identità in corso di validità.

Nel caso di discordanza tra le indicazioni in cifre e in lettere, sarà ritenuta valida quella più favorevole per l'Amministrazione, sottoscritta per esteso dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della Società o Ente Cooperativo.

Nella stessa busta dovrà essere contenuto, a pena di esclusione, il piano finanziario di cui all'art.12 del capitolato.

All'offerta economica sarà attribuito un punteggio come da art.9 del capitolato speciale di appalto.

Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 87 del D.Lgs. 163/06.

PROCEDURA DI GARA: I lavori della Commissione giudicatrice avranno inizio **il giorno 22.4.2010 alle ore 16,30** nella sede Municipale – Ufficio di Piano aperta al pubblico, con l'apertura della busta “A” contenente la documentazione amministrativa per l'ammissibilità, operando nel contempo la verifica della presenza ed integrità delle altre due buste “B” e “C” contenenti rispettivamente la documentazione tecnica e l'offerta economica.

Successivamente si procederà alla valutazione della documentazione per l'offerta tecnica e all'attribuzione dei punteggi in forma segreta, secondo i criteri di valutazione riportati nel capitolato speciale d'appalto.

Infine, in seduta pubblica, saranno comunicati i risultati dell'offerta tecnica e si procederà all'apertura dei plichi contenenti l'offerta economica e alla somma dei punteggi per addivenire alla determinazione dell'offerta più vantaggiosa (la data e l'ora di tale seduta verrà comunicata alle ditte partecipanti a mezzo telefax).

ADEMPIMENTI CONSEGUENTI ALL'AGGIUDICAZIONE: L'impresa aggiudicataria, entro il più breve tempo possibile, e comunque non superiore a dieci giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione provvisoria, dovrà produrre, con le modalità in essa contenute:

- tutta la documentazione richiesta a dimostrazione del possesso dei requisiti soggettivi tecnici ed economico-finanziari dichiarati a mezzo di autodichiarazione;
- deposito cauzionale definitivo, secondo quanto previsto dal capitolato speciale d'appalto;
- indicazione del nominativo del responsabile del trattamento dei dati personali;
- versamento della somma necessaria a costituire adeguato deposito provvisorio per tutte le spese inerenti la stipula del contratto

Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso che manchi o risulti incompleta o irregolare la documentazione espressamente richiesta ovvero che anche uno solo dei documenti pervenga in modo diverso da come prescritto.

Per le ditte italiane la stipula del contratto rimane subordinata agli adempimenti previsti dal D.P.R. n. 252/98 in materia di comunicazioni e certificazioni previste dalla normativa antimafia, che il Comune si riserva di acquisire d'ufficio.

Il presente bando non è vincolante per l'ufficio che si riserva di non procedere alla gara ovvero all'affidamento; l'affidamento è vincolante per il soggetto aggiudicatario, mentre lo diverrà per l'ufficio solo dopo l'esecutività del provvedimento di approvazione del verbale di gara redatto dalla Commissione di Valutazione appositamente nominata e di aggiudicazione definitiva.

TRATTAMENTO DATI: Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, si fa presente che i dati forniti dalle ditte in occasione della partecipazione al presente bando di gara saranno raccolti presso il Comune per le finalità di gestione della gara e per quanto riguarda l'aggiudicatario saranno trattenuti anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale, per le finalità del rapporto medesimo.

PUBBLICAZIONE DEL BANDO: Il presente Bando viene affisso all'albo pretorio dei Comuni dell'Ambito territoriale; pubblicato sul sito internet Istituzionale del Comune di Campi www.comune.campi-salentina.le.it, avviso di gara è pubblicato sulla GUCE e sulla GURI.

DISPONIBILITA' DOCUMENTI: La documentazione di gara può essere consultata sul sito del Comune all'indirizzo www.comune.campi-salentina.le.it e ritirata presso l'ufficio Servizi Sociali del Comune di Campi Salentina (LE) – piazza Libertà. Ulteriori informazioni possono essere richieste al Responsabile del Settore tel. 0832/720610.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Il responsabile del procedimento, per il presente affidamento, è il Responsabile del Settore Cultura e Servizi Socio-Educativi del Comune di Campi Salentina, capofila.

DISPOSIZIONI FINALI: Per quanto non previsto dal presente Bando e dal Capitolato di gara, si osservano, in quanto compatibili, le disposizioni normative richiamate che, se imperative, prevalgono sulle disposizioni del presente Bando con esse eventualmente contrastanti.

Campi Salentina, lì 15.2.2010

Il Responsabile del Settore
Cultura e Servizi Socio-Educativi
Mari Rita SERIO

Allegati:

1. Capitolato Speciale d'Appalto.